

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г.Железногорск

«02» сентября 2024 г.

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение «Железногорская школа-интернат», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Вавулина Артёма Михайловича, действующего на основании решения учредителя о назначении руководителя, с одной стороны, и

Автономная некоммерческая организация информационных и социальных услуг Центр развития речи и коммуникации «Диалог», именуемая в дальнейшем «НКО», в лице директора Захаровой Светланы Алексеевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о сотрудничестве (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничество Учреждения и НКО с целью создания условий для реализации второго и третьего этапов социального проекта «Особенный мир» (далее - Проект), поддержанного Фондом президентских грантов (договор о предоставлении гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества №24-1-008339).

1.2. Деятельность по Договору проводится на базе Учреждения, расположенного по адресу: Красноярский край, г.Железногорск, ул.Свердлова, д.63. Волонтеры Проекта (Приложение №1) проводят тематические занятия в коммуникативной группе для учащихся начальных классов (Приложение №2) по графику: 1 раз в неделю 2 занятия по 30 минут (Приложение №3).

1.3. Сотрудничество Сторон осуществляется на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия, направленное на улучшение качества дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, оптимизацию содержания, оказания социальных и информационных услуг воспитанникам Учреждения.

1.4. Целями сотрудничества в рамках Проекта являются:

- формирование коммуникативных навыков, в том числе и альтернативных, у учащихся начальных классов Учреждения с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, содействие их всестороннему развитию и раскрытию индивидуального потенциала через проведение цикла тематических занятий с использованием специальных игр и пособий;
- оказание консультативной поддержки педагогам Учреждения, работающим с учащимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
- оказание консультативной поддержки семьям, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, посещающих Учреждение;
- оказание иной помощи Учреждению по запросам и договоренности с НКО.

1.5. Задача сотрудничества в рамках Проекта является:

- организационная поддержка (целевая аудитория, место проведения мероприятий, волонтеры);
- информационная поддержка (анонсы мероприятий проекта в соцсетях, СМИ).

1.6. Сотрудничество Учреждения и НКО осуществляется на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права:

- Учреждение привлекает волонтеров и необходимые ресурсы для обеспечения качественной реализации Проекта и достижения целей сотрудничества с НКО;
- Учреждение принимает участие в мероприятиях НКО в рамках сотрудничества;
- НКО и Учреждение согласовывают публичную информацию о сотрудничестве в рамках Проекта, размещаемой на сайтах Учреждения и НКО, в соцсетях и других СМИ;
- НКО и Учреждение вправе требовать исполнения обязательств по Договору о сотрудничестве;

- в случае несоблюдения условий Договора одной из Сторон, другая Сторона имеет право расторгнуть данный Договор, заблаговременно известив об этом противоположные Стороны.

2.2. Обязанности:

- Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Договора;
- ни одна из Сторон Договора не вправе передавать свои права и обязательства по нему третьим лицам без согласования с другой Стороной;
- НКО организует работу, направленную на реализацию Проекта, в соответствии с договором с Фондом президентских грантов,
- НКО предоставляет Учреждению специальные игры и пособия, приобретённые на средства Фонда президентских грантов, и передаёт их уполномоченному сотруднику Учреждения по работе с представителями НКО по акту приёма-передачи товара (материальных ценностей);
- Учреждение несёт ответственность за сохранность переданных специальных игр и пособий, обязуется передать их НКО в надлежащем состоянии и полном объёме после окончания Проекта по акту приёма-передачи товара (материальных ценностей);
- Учреждение создаёт необходимые условия для проведения мероприятий по Проекту, оказывает содействие Руководителю проекта в выполнении функций для реализации проекта;
- НКО и Учреждение согласовывают календарный план Проекта, условия проведения мероприятий, список и допуск к работе по Проекту привлечённых специалистов (волонтёров);
- Учреждение определяет уполномоченного сотрудника Учреждения по работе с представителями НКО для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе;
- предоставленные Учреждением для мероприятий помещения, места для хранения, технические средства, оборудование должны быть в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии;
- Учреждение обеспечивает информационное сопровождение реализации Проекта, размещает достоверную информацию, фото/видеоматериалы о ходе совместной деятельности и результатах Проекта на сайте, в соцсетях и других СМИ;
- Учреждение информирует НКО о правовых нормах, регламентирующих работу Учреждения, о необходимых режимных требованиях и других правилах, соблюдение которых требуется от НКО, а также своевременно уведомляет НКО об изменениях этих норм и правил;
- Учреждение принимает участие в формировании отчётов о результатах реализации Проекта.

3. Конфиденциальность

3.1. НКО осуществляет свою деятельность на принципах публичности, открытости и прозрачности деятельности.

3.2. Стороны обязуются предоставлять друг другу всю информацию, необходимую для реализации Проекта в рамках Договора.

3.3. Информация, относящаяся к персональным данным участников Проекта Учреждения, является конфиденциальной и может быть использована в рамках сотрудничества только с согласия Учреждения и законных представителей учащихся. Учреждение, предоставляя информацию НКО, гарантирует, что в случае упоминания персональных данных третьих лиц Учреждением получено такое согласие.

3.4. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении полученной от другой стороны информации.

3.5. Передача информации Сторонами, связанная с предоставлением необходимых документов, их копий и материалов в целях исполнения обязательств по настоящему Договору, при условии соблюдения уполномоченными лицами – получателями такой информации режима конфиденциальности, не будет считаться нарушением условий конфиденциальности. Это не распространяется на информацию, которая является общеизвестной, была известна Стороне до момента получения её от другой Стороны.

3.6. На все дополнительные и не оговоренные в настоящем Договоре условия, и порядок использования и защиты информации и соблюдения мер конфиденциальности распространяется требование о предварительном письменном согласовании Сторонами.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор о сотрудничестве вступает в действие с момента его подписания Сторонами и действует до окончания сроков реализации второго и третьего этапов Проекта: 01.09.2024 - 31.05.2025 г.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место по соглашению сторон либо по инициативе одной из сторон в случае нарушения соглашения другой стороной, либо на основаниях, предусматриваемых законодательством РФ.

4.3. При расторжении настоящего Договора инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 30 дней до даты расторжения Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. 5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла предвидеть или предотвратить разумными мерами.

6. Прочие условия

6.1. В случае нарушения сотрудником НКО правил внутреннего распорядка или иных правил, действующих в Учреждении, уполномоченный сотрудник Учреждения по работе с представителями НКО извещает об этом уполномоченного представителя НКО. Руководитель НКО принимает меры для пресечения подобных действий представителя НКО.

6.2. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу и являются неотъемлемой частью Договора в случае их письменного оформления и подписания всеми Сторонами. В случае изменений в адресе, названии, реквизитах, контактной информации одной из Сторон, та обязуется своевременно проинформировать другую Сторону о таких изменениях.

6.5. Настоящий Договор составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Краевое государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Железнодорожная школа-интернат»
КГБОУ «Железнодорожная школа-интернат»
662972, Красноярский край, г. Железнодорожск,
ул. Свердлова, д.63.
ИНН/КПП 2452015775/245201001
ОКПО 41049544 ОГРН 1022401406136
ОКФС 13 ОКОГУ 2300233 ОКОПФ 75203
ОКТМО 04735000001 ОКАТО 04535000000
Дата регистрации: 26.09.2002
Телефон: 75-97-21 / E-mail: sch_179@mail.ru
Сайт: sch179.atomlink.ru

Директор

МП

/А.М.Вавулин/

Автономная некоммерческая организация
информационных и социальных услуг
Центр развития речи и коммуникации
«Диалог» (АНОИСУ ЦРПК «Диалог»)
662970, Красноярский край, г. Железнодорожск,
пр-кт Курчатова, д.42, кв.36
ИНН/КПП 2452047872/245201001
ОКПО 54583920
ОГРН 1202400008678 от 3 апреля 2020 г.
E-mail: svlogo@mail.ru
Телефон: 89135536585
Сайт: https://vk.com/dialog_26

Директор

МП

/С.А.Захарова/



Список волонтеров проекта «Особенный мир» (2, 3 этап)

№	ФИО педагога	Должность в Учреждении	Должность в проекте
1.	Дуликова Василина Леонидовна	заместитель директора по УР	уполномоченный сотрудник Учреждения по работе с представителями НКО, волонтер
2.	Гошковская Таисия Павловна	педагог-психолог	волонтер
3.	Лутченко Екатерина Валерьевна	социальный педагог	волонтер
4.	Бойко Мария Анатольевна	учитель	волонтер
5.	Захарова Светлана Алексеевна	учитель	руководитель проекта, волонтер

Список благополучателей проекта «Особенный мир» (2, 3 этап)

№	Фамилия, имя учащегося (благополучателя)	Класс
1	Бузак Мирослава	4А
2	Головина Светлана	4А
3	Дерюгина Анастасия	4А
4	Елизаров Мирослав	4А
5	Зяблицева Дарья	4А
6	Кадатчкова Анастасия	4А
7	Лягин Сергей	4А
8	Сапраньков Илья	4А
9	Харитон Савелий	4А
10	Хромов Семён	4А
11	Ветров Натан	3 (надомное обучение)
12	Новиков Александр	2 (надомное обучение)

График проведения занятий в коммуникативной группе (проект «Особенный мир»: 2, 3 этап)

2 этап: 01.09.2024 - 30.11.2024 (26 занятий)

Сроки, количество занятий	ДАТА	№, содержание занятия	Волонтеры
СЕНТЯБРЬ - 4	04.09.2024	1-2. Коммуникативные игры, практическое задание	Захарова С.А.
	11.09.2024	3-4. Коммуникативные игры, практическое задание	Дуликова В.Л.
	18.09.2024	5-6. Коммуникативные игры, практическое задание	Бойко М.А.
	25.09.2024	7-8. Коммуникативные игры, практическое задание	Лутченко Е.В.
ОКТАБРЬ - 5	02.10.2024	9-10. Коммуникативные игры, творческое задание	Захарова С.А.
	09.10.2024	11-12. Коммуникативные игры, практическое задание	Дуликова В.Л.
	16.10.2024	13-14. Коммуникативные игры, практическое задание	Бойко М.А.
	23.10.2024	15-16. Коммуникативные игры, творческое задание	Лутченко Е.В.
НОЯБРЬ - 4	30.10.2024	17-18. Коммуникативные игры, практическое задание	Захарова С.А.
	06.11.2024	19-20. Коммуникативные игры, практическое задание	Дуликова В.Л.
	13.11.2024	21-22. Коммуникативные игры, творческое задание	Бойко М.А.
	20.11.2024	23-24. Коммуникативные игры, практическое задание	Лутченко Е.В.
	27.11.2024	25-26. Коммуникативные игры, практическое задание	Захарова С.А.

3 этап: 01.12.2024 - 31.05.2025 (48 занятий)

Сроки, количество занятий	ДАТА	№, содержание занятия	Волонтеры
ДЕКАБРЬ - 4	06.12.2024	1-2. Коммуникативные игры, практическое задание	Захарова С.А.
	13.12.2024	3-4. Коммуникативные игры, практическое задание	Захарова С.А.
	20.12.2024	5-6. Коммуникативные игры, практическое задание	Захарова С.А.
	27.12.2024	7-8. Коммуникативные игры, практическое задание	Захарова С.А.
ЯНВАРЬ - 4	10.01.2025	9-10. Коммуникативные игры, творческое задание	Дуликова В.Л.
	17.01.2025	11-12. Коммуникативные игры, практическое задание	Гошковская Т.П.
	24.01.2025	13-14. Коммуникативные игры, практическое задание	Лутченко Е.В.
	31.01.2025	15-16. Коммуникативные игры, творческое задание	Бойко М.А.
ФЕВРАЛЬ - 4	07.02.2025	17-18. Коммуникативные игры, практическое задание	Дуликова В.Л.
	14.02.2025	19-20. Коммуникативные игры, практическое задание	Гошковская Т.П.
	21.02.2025	21-22. Коммуникативные игры, творческое задание	Бойко М.А.
	28.02.2025	23-24. Коммуникативные игры, практическое задание	Лутченко Е.В.
МАРТ - 4	07.03.2025	25-26. Коммуникативные игры, практическое задание	Дуликова В.Л.
	14.03.2025	27-28. Коммуникативные игры, творческое задание	Гошковская Т.П.
	21.03.2025	29-30. Коммуникативные игры, практическое задание	Лутченко Е.В.
	28.03.2025	31-32. Коммуникативные игры, практическое задание	Бойко М.А.
АПРЕЛЬ - 4	04.04.2025	33-34. Коммуникативные игры, творческое задание	Дуликова В.Л.
	11.04.2025	35-36. Коммуникативные игры, практическое задание	Гошковская Т.П.
	18.04.2025	37-38. Коммуникативные игры, практическое задание	Лутченко Е.В.
	25.04.2025	39-40. Коммуникативные игры, творческое задание	Бойко М.А.
МАЙ - 4	30.04.2025	41-42. Коммуникативные игры, практическое задание	Дуликова В.Л., Бойко М.А., Гошковская Т.П., Лутченко Е.В.
	7.05.2025	43-44. Коммуникативные игры, практическое задание	Дуликова В.Л.
	16.05.2025	45-46. Коммуникативные игры, практическое задание	Гошковская Т.П.
	27.05.2025	47-48. Выпускной. Итоги проекта	Дуликова В.Л., Бойко М.А., Гошковская Т.П., Лутченко Е.В., Захарова С.А.